

## TAGESORDNUNGSPUNKT

### Zusammenlegung des Gutachterausschusses

Grundsatzbeschluss des Gemeinderats über die geplante Zusammenlegung des Gutachterausschuss Böblingen mit den Schönbuchgemeinden.

## BESCHLUSSVORSCHLAG

Die Verwaltung wird beauftragt, gemeinsam mit den Städten und Gemeinden Altdorf, Böblingen, Ehningen, Hildrizhausen, Holzgerlingen, Schönaich, Steinenbronn, Waldenbuch und Weil im Schönbuch ein Projekt zu starten mit dem Ziel, einen gemeinsamen Gutachterausschuss mit zentraler Geschäftsstelle bei der Stadt Böblingen einzurichten.

## FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN

Aus dem heutigen Beschluss in Verbindung mit dem Beschluss zur öffentlich-rechtlichen Vereinbarung Ende des Jahres entstehen für die Gemeinde Weil im Schönbuch jährliche Kosten in Höhe von knapp 40.000 €.

Einmalige Kosten entstehen für eine einheitliche Ermittlung der Bodenrichtwerte für den Stand 31.12.2022. Es liegt ein Angebot des Büro Dr. Koch Immobilienwertermittlung GmbH in Höhe von 44.500 € vor.

Minderkosten in Höhe von ca. 12.500 € pro Jahr entstehen durch die Reduzierung von Aufwendungen im Personal. Weitere 9.000 € pro Jahr durch den Wegfall der Entschädigung unseres Gutachterausschusses.

## SACHVERHALT

Die letzte Gutachterausschussverordnung stammt aus dem Jahre 1989. Baden-Württemberg weist aufgrund der kommunalen Zuständigkeit eine sehr große Anzahl von Gutachterausschüssen auf (ca. 1.000). Nach Auffassung des Landesgesetzgebers können bei Ausschüssen mit kleinem Zuständigkeitsbereich die gesetzlichen Aufgaben nicht vollständig und vor allem nicht in der erforderlichen Qualität erfüllt werden, wenn die Zahl der Kauffälle zu gering ist und damit keine ausreichende Basis für die Ableitung der Wertermittlungsdaten vorliegt.

**Es wird angenommen, dass erst ab einer Zahl von 1.000 Verkaufsfällen pro Jahr eine rechtlich sichere Bewertung erfolgen kann.**

**Die Gemeinde Weil im Schönbuch hat im Jahr durchschnittlich 150 Verkaufsfälle.** Um eine den rechtlichen Bestimmungen entsprechende und den fachlichen Herausforderungen genügende Aufgabenerfüllung zu erreichen, sollen verstärkt interkommunale Zusammenschlüsse angestrebt werden.

In diesem Zusammenhang hat das Land Baden-Württemberg die Gutachterausschussverordnung (GuAVO) geändert. Die Änderung ist am 11.10.2017 in Kraft getreten. Im neuen § 1 Abs. 1 Satz 2 GuAVO heißt es, dass innerhalb eines Landkreises benachbarte Gemeinden die Aufgaben nach den Vorschriften der Gemeindeordnung und des Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit übertragen können. Damit werden die rechtlichen Voraussetzungen für die Einrichtung eines gemeinsamen Gutachterausschusses für mehrere Kommunen geschaffen. Es ist nun möglich, die Aufgaben des Gutachterausschusses mittels öffentlich rechtlicher Vereinbarung zur Aufgabenerfüllung auf eine andere Kommune zu übertragen. Davor bestand lediglich die Möglichkeit die Aufgabe auf eine Verwaltungsgemeinschaft zu übertragen.

Durch die Zusammenschlüsse sollen leistungsfähigere Einheiten gebildet und die Gutachterausschüsse in die Lage versetzt werden, ihre gesetzlichen Aufgaben fach- und sachgerecht zu erfüllen.

Die Aufgaben des Gutachterausschusses setzen sich im Wesentlichen wie folgt zusammen:

- Gutachtenerstattung von bebauten und unbebauten Grundstücken sowie Rechten an Grundstücken
- Führung und Auswertung der Kaufpreissammlung
- Ermittlung der Daten für die Wertermittlung
- Ermittlung von Bodenrichtwerten
- Erstellung eines Grundstücksmarktberichts
- Weiterleitung der Daten an die zentrale Geschäftsstelle (ZGG) beim Landesamt für Geoinformation und Landentwicklung Baden-Württemberg (LGL) – Statistisches Bundesamt

**Voraussichtlich sollen künftig die Bodenrichtwerte, die der Gutachterausschuss ermittelt, als Berechnungsbasis für die Grundsteuer nach deren Reform dienen.**

Gemäß dem neuen § 1 Abs. 1a GuAVO ist für eine sachgerechte Aufgabenerfüllung des Gutachterausschusses eine geeignete Personal- und Sachmittelausstattung sowie eine ausreichende Zahl von Kauffällen erforderlich.

**Die geplante räumliche Einheit des gemeinsamen Gutachterausschusses im östlichen Landkreis Böblingen hat ca. 117.400 Einwohner und etwa 1.750 Kaufverträge im Jahr.**

Mit den Städten und Gemeinden Altdorf, Böblingen, Ehningen, Hildrizhausen, Holzgerlingen, Schönaich, Steinenbronn, Waldenbuch und Weil im Schönbuch wurde am 02.07.2019 in Böblingen eine unverbindliche Informationsveranstaltung durchgeführt. Da eine grundsätzliche Befürwortung der Zusammenlegung von allen Beteiligten ausgeht, wurde bei der Stadtverwaltung Böblingen ein Projekt aufgebaut. Auf Basis des Projekts und des Zeitplans fanden weitere Gespräche mit den abgebenden Gemeinden statt. Auch hierzu wurde eine grundsätzliche Zustimmung wahrgenommen.

Das Projekt soll begleitet werden durch das Büro Dr. Koch Immobilienbewertung GmbH. Diese berät sowohl das Baurechts- und Bauverwaltungsamt der Stadtverwaltung Böblingen, bei dem der Gutachterausschuss angesiedelt ist sowie die abgebenden Kommunen. Es wird den abgebenden Kommunen empfohlen aus Gründen der Vereinheitlichung der Daten ebenfalls das Büro Koch für die Beratungsleistung in der jeweiligen abgebenden Kommune zu beauftragen. Die Geschäftsstelle in Böblingen gibt vor, wie die Daten geliefert werden müssen, sodass dies einheitlich erfolgt. Es erfolgt hierzu eine Absprache mit allen Kommunen.

Im Anschluss an die Auftragserteilung des Projekts in Böblingen in der Gemeinderatssitzung am 12.02.2020 muss eine Auftragserteilung in den abgebenden Gemeinden erfolgen, da die Kommunen sich alle an den Projektkosten beteiligen müssen. Die Kommunen müssen die Beschlussfassung bei sich bis 31.05.2020 vornehmen.

Die bisherige Kostenkalkulation besagt, dass während der Zusammenlegung die abgebenden Kommunen pro Einwohner 3,89 € an die Stadt Böblingen bezahlen müssen und im laufenden Betrieb, nach erfolgter Zusammenlegung sind es 3,76 € pro Einwohner. Für den wirtschaftlichen Bereich des Gutachterausschusses (etwa 35 %) fällt für die abgebenden Kommunen zusätzlich noch Umsatzsteuer an. Die Einnahmen setzen sich aus hoheitlichen Aufgaben zusammen (Bodenrichtwertkarten, Kaufpreissammlung, Auskünfte) sowie aus dem Betrieb gewerblicher Art, z. B. für die Erstellung von Verkehrswertgutachten zusammen. Dies entspricht zudem den Werten, die bei anderen Gutachterausschüssen kalkuliert wurden, die ebenfalls eine Kooperation vorgenommen haben.

Empfohlen wird ein Personalschlüssel von 0,5 Mitarbeitern pro 10.000 Einwohnern. Es braucht 5,87 Stellen, damit der Gutachterausschuss für die 117.400 Einwohner im gesamten Gebiet des gemeinsamen Gutachterausschusses ausreichend besetzt ist. Die Stadtverwaltung Böblingen plant die Geschäftsstelle mit 5,85 Stellen, verteilt auf 7 Personen zu besetzen. Davon sind 3 Personen bereits im derzeitigen Gutachterausschuss in Böblingen tätig.

Erst nach vollständiger Auftragserteilung aller Kommunen werden die weiteren Schritte erfolgen. Die abgebenden Kommunen müssen die Termine für die Beschlussfassung einhalten,

ansonsten treten sie aus dem Projekt aus. Diese Vorgabe ist wichtig, da nur so Klarheit für alle Kommunen herrschen kann, welcher Zeitrahmen und welche Kosten zu erwarten sind.

Die Erstellung der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung wird einen zentralen Punkt im Projekt einnehmen. Durch die öffentlich-rechtliche Vereinbarung wird geregelt, dass Böblingen für hoheitliche Aufgaben der anderen Kommunen tätig wird und es wird z. B. folgendes vertraglich vereinbart: Satzungsrecht (Gebühren), Anzahl der ehrenamtlichen Gutachter, Ort der Geschäftsstelle, Prozesse etc.

Wichtig ist, dass die abgebenden Kommunen wie bisher auch, aus ihrem Ort ehrenamtliche Gutachter generiert, da diese die Ortskenntnisse aus den Städten und Gemeinden mitbringen. Es sollten maximal 37 ehrenamtliche Gutachter aus den Gemeinden/ Städten zusammenkommen und bestellt werden. Die Zahl ergibt sich pro Einwohnerzahl und es werden pro 5.000 Einwohner etwa 2 ehrenamtliche Gutachter angesetzt. Die abgebende Kommune kann sich aussuchen, ob sie diese Zahl ausreizen will. Rechtlich fixiert wird dies in der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung. Ein paar der abgebenden Kommunen haben bereits signalisiert, tendenziell weniger ehrenamtliche Gutachter vorschlagen zu wollen, um kein zu großes Gesamtgremium zu erzeugen.

Das Projektende wird auf den 30.06.2023 festgesetzt. Das Tätigwerden des neuen Gutachterausschusses erfolgt zum 01.04.2023.

Die darauffolgenden Monate danach bis Projektende sind u. a. für Nacharbeiten vorgesehen. Es ist nicht möglich, zum Kalenderjahr, also zum 01.01.2023 den Übergang vorzunehmen. Der Hintergrund hierbei ist, dass die abgebenden Gemeinden vor der Übernahme noch ihre letzte Beschlussfassung und Bekanntgabe der Bodenrichtwerte vornehmen muss. Basis für die Erstellung der Bodenrichtwertkarten ist die Kaufpreisauswertung. Der letzte Stichtag, der für alle vor der Übernahme gilt, ist der 31.12.2022. Da die Kaufverträge aus dem Monat Dezember 2022 in der Regel erst im Januar/ Februar 2023 eingehen, kann erst im Anschluss daran eine Auswertung, Beschlussfassung und Veröffentlichung erfolgen. Erst wenn dies erfolgt ist, kann die Stadt Böblingen die Arbeit aufnehmen.

Die Projektleitung liegt bei III60, dem Baurechts- und Bauverwaltungsamt der Stadt Böblingen, da dort der Gutachterausschuss angesiedelt ist.

Die Vereinbarung des Zusammenschlusses liegt in der Zuständigkeit des Gemeinderates und bedarf zur Wirksamkeit die Genehmigung der Rechtsaufsichtsbehörde, also dem Regierungspräsidium Stuttgart. Es muss nach dem Grundsatzbeschluss also noch eine weitere Beschlussfassung in den Gremien erfolgen, nämlich der Beschluss der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung. Dies ist vorgesehen für Oktober bis Dezember 2020.

Es muss klar sein, dass alle Kommunen eine Kostensteigerung für die Geschäftsstelle des Gutachterausschusses in Kauf nehmen müssen. Die gesetzlichen Reformen hinsichtlich der Gutachterausschussverordnung und der Grundsteuerreform erzwingen sozusagen, das größere Einheiten gebildet werden. Diese bedürfen mehr Personal. Nur durch 1.000 Kaufverträge wird im Falle eines Rechtstreits anerkannt, dass der Gutachterausschuss in der Lage war eine qualitativ hochwertige und rechtssichere Auswertung vorzunehmen, um die Bodenrichtwerte zu ermitteln. Diese wird der Grundlage für die Ermittlung der Grundsteuer dienen.


Anlage: Zeitliche Planung im Überblick

Weil im Schönbuch, 16.01.2020

  
-Lahl-  
Bürgermeister

  
Böhringer  
Kämmerin

  
Ehmann  
Ortsbaumeister

  
Löffler  
Geschäftsstelle  
Gutachterausschuss

# BALKENPLAN

Gemeinsamer GAA BB & Schönbuchgemeinden



Id	Beschreibung	Verantwortlicher	0%	100%	0%	100%
1.1.1	Vorbereitung GIS Jan/Feb 2020	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.12.2019	15.12.2019	15.12.2019
1.1.2	GR Beschluss BB Auftrag	ATUS u GR BB	0%	29.01.2020	14.02.2020	14.02.2020
1.1.3	Auftragserteilung BB		0%	14.02.2020	14.02.2020	14.02.2020
1.1.4	Auftragserteilung Altdorf	Altdorf BM GR GAA	0%	14.02.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.5	Auftragserteilung Ehningen	Ehningen BM GR GAA	0%	14.02.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.6	Auftragserteilung Hildritzhäuser	Hildritzhäuser BM GR GAA	0%	14.02.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.7	Auftragserteilung Holzgerlingen	Holzgerlingen BM GR GAA	0%	14.02.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.8	Auftragserteilung Schönbach	Schönbach BM GR GAA	0%	14.02.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.9	Auftragserteilung Steinbrunn	Steinbrunn BM GR GAA	0%	14.02.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.10	Auftragserteilung Waldenbuch	Waldenbuch BM GR GAA	0%	14.02.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.11	Auftragserteilung Weil IS	Weil IS BM GR GAA	0%	14.02.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.12	Gesamte Auftragserteilung		0%	31.05.2020	31.05.2020	31.05.2020
1.1.13	Projektplanung	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.10.2019	30.06.2023	30.06.2023
1.1.14	Projektmanagement	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.10.2019	30.06.2023	30.06.2023
1.1.15	Projektcontrolling	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.10.2019	30.06.2023	30.06.2023
1.1.16	Projektkoordination	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.10.2019	30.06.2023	30.06.2023
1.1.17	Projektmarketing	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.10.2019	30.06.2023	30.06.2023
1.2.1	Bestandsaufnahme Personal	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.06.2020	01.09.2020	01.09.2020
1.2.2	Bestandsaufnahme Kaufpreissammlung	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.06.2020	01.09.2020	01.09.2020
1.2.3	Bestandsaufnahme BRWK	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.06.2020	01.09.2020	01.09.2020
1.2.4	Festlegung Standards Datenabermittlung	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.06.2020	01.09.2020	01.09.2020
1.2.5	Bestandsaufnahme Satzungen	Gabriele Dangel	0%	01.06.2020	01.09.2020	01.09.2020
1.2.6	Bestandsaufnahme Amtsperioden	Gabriele Dangel	0%	01.06.2020	01.09.2020	01.09.2020
1.2.7	Bestandsaufnahme Sitzungstermine	Gabriele Dangel	0%	01.06.2020	01.09.2020	01.09.2020
1.2.8	Bestandsaufnahme Veröffentlichung Amtsblatt	Gabriele Dangel	0%	01.06.2020	01.09.2020	01.09.2020
1.3.1	Kostenkalkulation und Erarbeitung der Kostenvereinbarung	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.03.2020	15.08.2020	15.08.2020
1.3.2	Gebührenkalkulation	Herr Schneider	0%	01.03.2020	15.08.2020	15.08.2020
1.3.3	Erarbeitung der Satzungen	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.03.2020	15.08.2020	15.08.2020
1.3.4	Erarbeitung der OR Vereinbarung BR mit SBG anhand Entwurf Rottenburg	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.03.2020	15.08.2020	15.08.2020
1.3.5	Rechtliche Überprüfung Entwurf OR Vereinbarung durch Anwalt	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.07.2020	31.07.2020	31.07.2020
1.3.6	Freigabe aller Bm Entwurf Satzungen und OR Vereinbarung durch Termin		0%	15.08.2020	15.08.2020	15.08.2020
1.3.7	Aufträge Ehrenamtliche GA	Petra Kßenberger	0%	01.06.2020	15.08.2020	15.08.2020
1.3.8	Organkonzeption GeschSt	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.06.2020	15.08.2020	15.08.2020
1.3.9	Vorbereitung GKS Okt Nov 2020	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	15.08.2020	14.09.2020	14.09.2020
1.3.10	Beschluss GR BB OR Vereinbarung	ATUS u GR BB	0%	21.10.2020	04.11.2020	04.11.2020
1.3.11	Einarbeiten HH-Plan	Herr Schneider	0%	15.08.2020	05.11.2020	05.11.2020
1.3.12	Einarbeitung Stellenplan	Herr Schröter	0%	15.08.2020	05.11.2020	05.11.2020
1.3.13.1	Vereinbarung und Satzung Altdorf BM GR GAA	Altdorf BM GR GAA	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.2	Vereinbarung und Satzung Ehningen BM GR GAA	Ehningen BM GR GAA	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.3	Vereinbarung und Satzung Hildritzhäuser BM GR GAA	Hildritzhäuser BM GR GAA	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.4	Vereinbarung und Satzung Holzgerlingen BM GR GAA	Holzgerlingen BM GR GAA	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.5	Vereinbarung und Satzung Schönbach BM GR GAA	Schönbach BM GR GAA	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.6	Vereinbarung und Satzung Steinbrunn BM GR GAA	Steinbrunn BM GR GAA	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.7	Vereinbarung und Satzung Waldenbuch BM GR GAA	Waldenbuch BM GR GAA	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.8	Vereinbarung und Satzung Weil IS BM GR GAA	Weil IS BM GR GAA	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.9	Unterschrift OR Vereinbarung		0%	28.02.2021	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.10	Unterschriften alle Bm	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	04.11.2020	28.02.2021	28.02.2021
1.3.13.11	Prüfung RP	RP Stuttgart	0%	28.02.2021	31.05.2021	31.05.2021
1.3.13.12	Gewinnung BP		0%	15.06.2021	15.06.2021	15.06.2021
1.3.13.13	Verpflichtung	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	15.06.2021	30.09.2021	30.09.2021
1.3.13.14	Rechtskraft	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	15.06.2021	30.09.2021	30.09.2021
1.3.13.15	Rechtsicherheit		0%	01.10.2021	01.10.2021	01.10.2021
1.4.1	Zusammenführen Kaufpreis.	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.10.2021	01.03.2022	01.03.2022
1.4.2	Erstellung BRWK	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.10.2021	01.03.2022	01.03.2022
1.4.3	Koordination Zusammenführung Software	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.10.2021	01.03.2022	01.03.2022
1.4.4	Koordination Erweiterung Grundbucheinrichtelle	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.10.2021	01.03.2022	01.03.2022
1.4.5	Erweiterung GIS-Daten mit allen Gemeinden und Büro Gass	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.10.2021	01.03.2022	01.03.2022
1.4.6	Sämtlicher Datenimport aller Software/ Zugänge		0%	31.03.2022	30.04.2022	30.04.2022
1.4.7.1	Stellenausschreibung Bauverwalter für BB	Herr Schröter	0%	01.10.2021	01.02.2022	01.02.2022
1.4.7.2	Personalauswahl für BB	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.12.2021	28.02.2022	28.02.2022
1.4.7.3	Personaleinstellung für BB	Herr Schröter	0%	15.02.2022	31.05.2022	31.05.2022
1.4.7.4	Planung Büroerweiterung für BB	Herr Nußbaum	0%	01.10.2021	01.02.2022	01.02.2022
1.4.7.5	Qualifikation neues Personal BB	Petra Kßenberger	0%	01.05.2022	31.07.2022	31.07.2022
1.4.7.6	Stellenausschreibung GeschSt	Herr Schröter	0%	01.03.2022	31.07.2022	31.07.2022
1.4.7.7	Personalauswahl GeschSt	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.04.2022	31.07.2022	31.07.2022
1.4.7.8	Personaleinstellung GeschSt	Herr Schröter	0%	01.07.2022	30.09.2022	30.09.2022
1.4.7.9	Qualifikation MA GeschSt	Petra Kßenberger	0%	01.07.2022	31.12.2022	31.12.2022
1.4.7.10	Schaffung Archivfächer	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.07.2022	31.12.2022	31.12.2022
1.4.7.11	Umzug GeschSt GAA BB	Petra Kßenberger	0%	01.07.2022	30.09.2022	30.09.2022
1.4.7.12	Tätigwerden GAA BB	Petra Kßenberger	0%	01.04.2023	30.06.2023	30.06.2023
1.4.7.13	Einrichtung Zugang Grundbucheinrichtelle	Gabriele Dangel	0%	01.01.2023	01.04.2023	01.04.2023
1.4.7.14	Abstimmung Daten Finanzamt	Gabriele Dangel	0%	01.01.2023	01.04.2023	01.04.2023
1.4.7.15	Abklärung Daten ALKS LGL	Gabriele Dangel	0%	01.07.2022	31.12.2022	31.12.2022
1.4.7.16	Abklärung LRA	Gabriele Dangel	0%	01.01.2023	01.04.2023	01.04.2023
1.4.7.17	Abstimmung mit Notaren	Rainer Büßer	0%	01.07.2022	31.12.2022	31.12.2022
1.4.7.18	Auswertung Kaufpreissammlung, Beschluss u RK BRWK 31.12.22	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.01.2023	31.03.2023	31.03.2023
1.4.7.19	Auswertung Kaufpreissammlung, Beschluss u RK BRWK 31.12.22	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.01.2023	31.03.2023	31.03.2023
1.4.7.20	Auswertung Kaufpreissammlung, Beschluss u RK BRWK 31.12.22	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.01.2023	31.03.2023	31.03.2023
1.4.7.21	Auswertung Kaufpreissammlung, Beschluss u RK BRWK 31.12.22	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.01.2023	31.03.2023	31.03.2023
1.4.7.22	Auswertung Kaufpreissammlung, Beschluss u RK BRWK 31.12.22	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.01.2023	31.03.2023	31.03.2023
1.4.7.23	Auswertung Kaufpreissammlung, Beschluss u RK BRWK 31.12.22	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.01.2023	31.03.2023	31.03.2023
1.4.7.24	Auswertung Kaufpreissammlung, Beschluss u RK BRWK 31.12.22	Dr. Toni Casperlein Büro Koch	0%	01.01.2023	31.03.2023	31.03.2023
1.4.7.25	Auswertung Kaufpreissammlung, Beschluss u RK BRWK 31.12.22 Wei		0%	01.01.2023	31.03.2023	31.03.2023
1.4.7.26	Tätigwerden GAA BB		0%	01.04.2023	01.04.2023	01.04.2023
1.5.1	Information Bürger	Petra Kßenberger	0%	01.10.2022	31.03.2023	31.03.2023
1.5.2	Information Notare	Petra Kßenberger	0%	01.10.2022	31.03.2023	31.03.2023
1.5.3	Datenaustausch mit abgebenden Gemeinden	Petra Kßenberger	0%	01.10.2022	31.03.2023	31.03.2023
1.5.4	Reflexion	Frau Zegowitz (Alin III 60)	0%	01.04.2023	01.06.2023	01.06.2023
1.5.5	Satzung abgeschlossen Nachprüfungen prüfen		0%	30.06.2023	30.06.2023	30.06.2023

